

# BOOTSTRAP

Durée

2 jours

Référence Formation

4-BOOT

## Objectifs

Intégrer Bootstrap dans un projet Web.  
Maîtriser les composants et les plug-ins du framework Bootstrap.  
Développer des sites Web responsive.

## Participants

Développeurs souhaitant utiliser Bootstrap pour le développement de sites web.

## Pré-requis

Connaissance en HTML et CSS et avoir des notions de JavaScript.

## PROGRAMME

- Présentation du framework

Vue d'ensemble du framework Bootstrap.  
L'apport de Bootstrap par rapport à CSS.  
Les éléments du kit Bootstrap (grilles, Normalize.css, icônes, plug-ins jQuery...).

Comprendre l'arborescence des différents fichiers : feuilles de style, JavaScript...

Lier une page Web à la feuille de style de base de Bootstrap.

- Les feuilles de style de Bootstrap

Les CSS pour les éléments textuels et les images.  
Les CSS pour les éléments de formulaires et les tableaux.  
Utilisation des polices icônes pour afficher des icônes sur les pages.  
Les CSS pour la mise en page, les blocs de texte.  
Personnaliser sa feuille de style.

- Les grilles

Comprendre le concept de grille.  
Les grilles adaptatives (le Responsive Web Design, Media Queries, positionnement...).

Organisation de la grille. Manipuler les grilles.  
Flexbox dans Bootstrap.  
Disposition des colonnes.  
L'ordre des blocks.

- Les composants de base

Les deux fichiers JavaScript nécessaires.  
Les marges de chaque block.  
Les menus responsives améliorés.  
Les composants de navigation et de pagination.  
Les boutons, les badges, les alertes.  
Les barres de progression.  
Les tableaux, les listes d'éléments.

- Les plug-ins jQuery de Bootstrap

Les fenêtres modales. Les accordéons. Le carrousel de photos.  
La barre de navigation. Les onglets. Les menus déroulants.  
Les champs d'auto-complétion.  
Intégration de plug-ins externes (Datepicker...).

Les cards conteneurs flexibles et extensibles.

## Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.